

ПРОТОКОЛ

заседания комиссии по антикоррупционной политике

23.01.2017

г. Калуга

№ 1

Присутствовали:

Председатель комиссии – Исаева М.В.

Члены комиссии:

Горшков В.Н.

Секретарь комиссии: Губанова Е.А.

Повестка заседания:

1. Рассмотрение и утверждение Плана антикоррупционной деятельности на 2017 - 2018 гг.
2. Рассмотрение обновленных методических рекомендаций по вопросам представления сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и заполнения соответствующей формы справки для использования в ходе декларационной компании 2017 года (отчетного 2016) (представленных Министерством труда и социальной защиты РФ), Основных новелл в Методических рекомендациях из письма Заместителя Министра культуры Обрывалина С.Г. от 17.01.2017 № 6-01.1-39-СО.

Ход заседания:

**Председатель:** количество и состав членов Комиссии позволяет начать заседание.

Переходим к рассмотрению первого вопроса о рассмотрении и утверждении Плана антикоррупционной деятельности на 2017 - 2018 гг.

План работы по противодействию коррупции в ГМИК им. К.Э. Циолковского на 2017 - 2018 годы разработан на основании:

- Указа Президента РФ от 02.04.2013 № 309 «О мерах по реализации отдельных положений Федерального закона «О противодействии коррупции»;
- ст. 13.3 «Обязанность организаций принимать меры по предупреждению коррупции» Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции»;
- Федерального закона от 17.07.2009 № 172-ФЗ «Об антикоррупционной экспертизе нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов»;

- Постановления Правительства Российской Федерации от 26.02.2010 № 96 «Об антикоррупционной экспертизе нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов»;
- Методических рекомендаций от 24.02.2014 № 107-09.02-12 Министерства культуры Российской Федерации.

План определяет основные направления реализации антикоррупционной политики в ГМИК им. К.Э. Циолковского. Учитывает рассмотрение нормативных документов вступивших в силу изменений по антикоррупционному законодательству.

С целью:

- предупреждения коррупционных правонарушений в музее;
- разработки мер, направленных на обеспечение прозрачности действий ответственных и должностных лиц;
- оптимизации и конкретизации полномочий должностных лиц;
- обеспечении неотвратимости ответственности за совершение коррупционных правонарушений;
- содействию реализации прав граждан на доступ к информации о деятельности ГМИК им. К.Э. Циолковского.

Выступили: **Губанова Е.А.**

**Председатель:** в ходе обсуждения поступило предложение принять и утвердить План антикоррупционной деятельности на 2017 - 2018 гг.

Будут ли у членов Комиссии иные предложения?

Иных предложений не поступило.

**Результаты голосования:** «за» 3 чел., «против» 0 чел., «воздержалось» 0 чел.

Решение принято единогласно.

**Решили:**

принять и утвердить План антикоррупционной деятельности на 2017 - 2018 гг. в ГМИК им. К.Э. Циолковского.

**Председатель:** переходим к рассмотрению второго вопроса об обновленных методических рекомендациях по вопросам представления сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и заполнения соответствующей формы справки для использования в ходе декларационной компании 2017 года (отчетного 2016) (представленных Министерством труда и социальной защиты РФ), Основных новелл в Методических рекомендациях из письма Заместителя Министра культуры Обрывалина С.Г. от 17.01.2017 № 6-01.1-39-СО.

Скаченные с официального сайта Минтруда России принять к сведению, поручить секретарю комиссии Губановой Е.А. довести до сведения лиц, замещающих должности, осуществление полномочий по которым влечет за собой обязанность представлять сведения о своих доходах, расходах, об

имуществе и обязательствах имущественного характера, а так же о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей.

Обратить внимание и использовать в работе Основные новеллы в Методических рекомендациях по вопросам представления сведений о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и заполнения соответствующей формы справки для использования в ходе декларационной компании 2017 года (отчетного 2016).

Поручить заведующему отделом компьютерных технологий провести подготовительную работу для установки на рабочие места директора и лиц, замещающих должности программного обеспечения для заполнения соответствующей формы справки для использования в ходе декларационной компании 2017 года (отчетного 2016).

Выступили: **Горшков В.Н.**

**Председатель:** в ходе обсуждения поступило предложение принять к сведению, использовать в дальнейшей работе обновленные Методические рекомендации по вопросам представления сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и заполнения соответствующей формы справки для использования в ходе декларационной компании 2017 года (отчетного 2016) (представленных Министерством труда и социальной защиты РФ), Основные новеллы в Методических рекомендациях из письма Заместителя Министра культуры Обрывалина С.Г. от 17.01.2017 № 6-01.1-39-СО. Контролировать своевременное заполнение соответствующей формы справки для использования в ходе декларационной компании 2017 года (отчетного 2016).

Будут ли у членов Комиссии иные предложения?

Иных предложений не поступило.

**Результаты голосования:** «за» 3 чел., «против» 0 чел., «воздержалось» 0 чел.

Решение принято единогласно.

**Решили:**

взять под строгий контроль своевременное заполнение соответствующей формы справки для использования в ходе декларационной компании 2017 года (отчетного 2016).

Председатель комиссии

М.В. Исаева

Секретарь комиссии

Е.А. Губанова

Члены комиссии:

Горшков В.Н.

УТВЕРЖДЕНО

Протоколом от «23» 01 2017 г. № 1

комиссии по антикоррупционной политике

Председатель комиссии Исаева Исаева М.В.

**План работы по противодействию коррупции на 2017 - 2018 гг.**

№ п/п	Наименование мероприятий	Ответственные исполнители	Срок исполнения
<b>1. Нормативное обеспечение противодействия коррупции</b>			
1.1	Изучение нормативно-правовой базы обеспечения антикоррупционной деятельности, дополнений и изменений к ним.	Члены комиссии	В течение года
1.2	Проведение анализа на коррупционность нормативных правовых актов и распорядительных документов учреждения	Члены комиссии	В течение года
1.3	Внесение изменений и дополнений в пакет документов, необходимых для организации работы по предупреждению коррупционных нарушений в учреждении	Члены комиссии	В течение года
1.4	Внесение изменений и дополнений в приказы по учреждению о должностных лицах, ответственных за профилактику коррупционных правонарушений	Члены комиссии	В течение года
1.5	Мониторинг изменений действующего законодательства в области противодействия коррупции	Члены комиссии	В течение года
<b>2. Разработка системы мер, направленных на совершенствование осуществления руководства ГМИК им. К.Э. Циолковского</b>			
2.1	Анализ и уточнение Трудовых договоров сотрудников, должностных инструкций сотрудников, должностных обязанностей сотрудников на основании изменений и дополнений в нормативные правовые акты по обеспечению антикоррупционной деятельности	Члены комиссии	В течение года
2.4	Усиление персональной ответственности за неправомерно принятые решения в рамках служебных полномочий	Члены комиссии	В течение года
2.5	Ежегодное рассмотрение вопросов исполнения законодательства о борьбе с коррупцией на совещаниях при директоре музея	Члены комиссии	3 квартал
2.6	Рассмотрение вопроса об увеличении численности членов Комиссии по антикоррупционной политике для	Члены комиссии	3 квартал

	усиления и четкой организации работы по предупреждению коррупционных нарушений в учреждении		
<b>3. Организация информационного взаимодействия в целях предупреждения коррупции</b>			
3.1	Информационного взаимодействия директора музея с подразделениями правоохранительных органов, занимающихся вопросами противодействия коррупции	Директор музея	постоянно
3.2	Рассмотрение в соответствии с действующим законодательством обращений граждан, содержащих сведения о коррупции по вопросам, находящимся в компетенции администрации музея	Члены комиссии	В течение года
3.3	Обеспечение соблюдения порядка административных процедур по приему и рассмотрению обращений граждан, в том числе и через информационные каналы связи (электронная почта, телефон, сайт музея) на предмет установления фактов проявления коррупции должностными лицами	Члены комиссии	В течение года
3.4	Размещение на официальном сайте музея нормативных правовых актов и распорядительных документов учреждения по антикоррупционной политике	Члены комиссии	Поквартально
<b>4. Мероприятия по правовому просвещению сотрудников по антикоррупционной политике</b>			
4.1	Организация и проведение работы по вопросу представления и размещения сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и заполнения соответствующей формы справки для использования в ходе декларационной компании 2017 года (отчетного 2016)	Члены комиссии, директор и лица, замещающих должности	1-3 квартал
4.2	Разъяснение положений антикоррупционных законов, проведение профилактической, воспитательной работы с сотрудниками учреждения	Члены комиссии	В течение года
4.3	Разъяснительная работа с сотрудниками по вопросу о личной заинтересованности при исполнении трудовых обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов.	Члены комиссии	В течение года
4.4	Проведение разъяснительной работы с	Члены комиссии	В течение года

	сотрудниками музея о недопущении поведения, которое может восприниматься окружающими как обещание или предложение дачи взятки либо как согласие принять взятку или как просьба о даче взятки		
4.5	Усиление работы по ознакомлению сотрудников музея с возможностью заполнения уведомления сотрудниками музея представителей комиссии (руководство музея) в случае обращения в целях склонения сотрудников к совершению коррупционных правонарушений и проверке сведений, содержащихся в указанных уведомлениях	Члены комиссии	В течение года
4.6	Разъяснительная работа с сотрудниками по вопросу обеспечения сообщения сотрудниками музея о получении ими подарков в связи с их должностным положением или в связи с исполнением ими служебных (должностных) обязанностей	Члены комиссии	В течение года
4.7	Организация и проведение 9 декабря, в день Международного дня борьбы с коррупцией, различных мероприятий: - обсуждение проблемы коррупции среди сотрудников музея; - анализ исполнения Плана мероприятий противодействия коррупции в музее.	Директор музея, члены комиссии	9 декабря, в день Международного дня борьбы с коррупцией
4.8	Разработка и принятие Плана мероприятий противодействия коррупции в музее на перспективный период 2018-2019 гг.	Члены комиссии	4 квартал

Ответственное лицо по антикоррупционной политике

М.В. Исаева